

**Comune di Selargius  
Area 1 Politiche Sociali**

SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO

**NEFVIAGG**

**OGGETTO: LL.RR. 11/85- 43/93 – Provvidenze a favore dei nefropatici e dei trapiantati :  
richiesta rimborso spese viaggio e soggiorno –**

**Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in Selargius, via \_\_\_\_\_,  
tel/cell \_\_\_\_\_ per se  o in qualità di genitore , tutore   
amministratore di sostegno  di \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in Selargius via \_\_\_\_\_  
*nefropatico* , *trapiantato* ,**

**CHIEDE**

**la concessione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 11/1985, del rimborso delle spese di viaggio per l'effettuazione del trattamento dialitico e, ( per i soli trapiantati), ai sensi dell'art. 4 della L.R. 43/1993, del rimborso delle spese di soggiorno relativi a controlli e accertamenti clinici effettuati , ritenuti necessari sulla base di apposite attestazioni sanitarie;**

**DICHIARA :**

- ▶ di aver effettuato il trattamento dialitico o controlli nel mese di \_\_\_\_\_;**
- ▶ di essersi recato presso il presidio di dialisi con un'autovettura privata ;**
- ▶ di aver percorso , seguendo l'itinerario Selargius \_\_\_\_\_ Selargius, km \_\_\_\_\_;**
- ▶ di non avere diritto a rimborsi per la stessa patologia , da parte di altri Enti;**

**Allega :**

**-certificazione sanitaria relativa al mese di \_\_\_\_\_**

Selargius, li \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lg.vo 196/2003  
I dati relativi alla presente dichiarazione sono raccolti e depositati presso gli uffici del Servizio Sociale del Comune di Selargius con strumenti informatici e cartacei e sono utilizzati al solo fine di erogare le prestazioni previste nella presente domanda.

*Servizio Amministrativo Assistenza Sociale - Ufficio Piano Secondo- Ingresso p.zza Cellarium, 1/via Istrial  
Tel 070 8592311 – e-mail: [pina.argiolas@comune.selargius.ca.it](mailto:pina.argiolas@comune.selargius.ca.it)*

**Revisione del 31.12.2016**

**Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)**

Il Comune di Selargius, con sede in Selargius, Via Istria 1, pec: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it tel 07085921, nella sua qualità di  **Titolare del trattamento dei dati** , tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche,  **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente,** nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell' Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati" , i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: [dpo@sipal.sardegna.it](mailto:dpo@sipal.sardegna.it) – pec: [sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it](mailto:sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it)**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)